



**Дума муниципального округа Красноуральск
восьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2025 года № 217
город Красноуральск

**О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск
от 25 июля 2024 года № 134 «Об утверждении Правил благоустройства
на территории городского округа Красноуральск»**

В связи с принятием Федерального закона от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», рассмотрев постановление администрации городского округа Красноуральск от 27 февраля 2025 года № 308 «О направлении на рассмотрение и утверждение в Думу городского округа Красноуральск проекта решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 25 июля 2024 года № 134 «Об утверждении Правил благоустройства на территории городского округа Красноуральск», в целях организации благоустройства муниципального округа Красноуральск, руководствуясь статьей 23 Устава муниципального округа Красноуральск, Дума муниципального округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Красноуральск от 25 июля 2024 года № 134 «Об утверждении Правил благоустройства на территории городского округа Красноуральск» (далее - Решение) следующие изменения: в наименовании, в преамбуле, в пункте 1 слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

2. Внести в Правила благоустройства на территории городского округа Красноуральск, утвержденные решением Думы городского округа Красноуральск от 25 июля 2024 года № 134 (далее - Правила) следующие изменения:

1) в наименовании, по всему тексту Правил слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже;

2) пункты 4.11, 4.12 Правил изложить в следующей редакции:

«4.11. Обязанность по организации, включая создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в целях удовлетворения бытовых потребностей жителей обслуживаемых многоквартирных домов лежит на лицах, осуществляющих управление и обслуживание такими домами.

4.12. В случае невозможности организовать контейнерную площадку на территории многоквартирного дома, лицам, осуществляющим управление и обслуживание таких домов, необходимо принимать участие в обустройстве и содержании контейнерных площадок, находящихся на муниципальных землях и заключить соглашение на пользование и содержание контейнерных площадок в случае ее фактического использования.»;

3) раздел 10 Правил изложить в следующей редакции:

«Раздел 10. Требования к установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок

10.1. На территории муниципального округа осуществляется установка следующих информационных указателей:

- указатели с наименованиями улиц;
- совмещенные указатели с наименованиями улиц и номерами объектов адресации (далее - совмещенные указатели);
- указатели с номерами объектов адресации (далее - указатели с номерами домов).

10.2. Установка информационных указателей осуществляется в соответствии с требованиями к установке информационных указателей, предусмотренными настоящими Правилами.

10.3. Информационные указатели представляют собой плоскую панель, размеры которого зависят от вида информационного указателя и количества элементов адреса.

10.4. Информационные указатели должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозоустойчивость, обеспечивающих безопасность эксплуатации и удобство обслуживания (содержания и ремонта).

10.5. Надписи на информационных указателях выполняются на русском языке.

10.6. Наименование улиц, номеров объектов адресации на указателях воспроизводятся в соответствии с их наименованиями и обозначениями в адресном реестре объектов недвижимости муниципального округа.

10.7. Наименование административно-территориальных единиц на указателях воспроизводятся в соответствии с их официальными наименованиями.

10.8. Наименование улиц и проездов на указателях выполняется прописными буквами, сокращения не используются. Цвет букв и цифр – синий, цвет поля таблички – белый, цвет контура по краю таблички – синий.

10.9. Допускается написание на указателях наименований улиц и проездов в две строки.

10.10. На совмещенных указателях не допускается использовать переносы слов и написание в две строки наименований улиц и номеров объектов адресации.

10.11. Совмещенные указатели устанавливаются на объектах адресации под номером 1 и на объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, со стороны главного фасада.

10.12. На объектах адресации, расположенных вдоль улиц, имеющих длину фасада свыше 100 метров, совмещенные указатели устанавливаются с двух сторон главного фасада.

10.13. Совмещенные указатели устанавливаются с левой стороны главного фасада объекта адресации, на расстоянии не более одного метра от угла объекта адресации и на высоте от 2,5 до 3,5 метра от уровня земли.

10.14. На одноэтажных индивидуальных жилых домах допускается установка совмещенных указателей на высоте не менее 2,0 метра от уровня земли.

10.15. На объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, совмещенные указатели устанавливаются с двух сторон угла объекта адресации на фасаде, выходящем на перекресток улиц.

10.16. Указатели с номерами домов представляют собой табличку прямоугольной формы размером 200 мм х 200 мм, если надпись содержит до двух элементов, и размером 200 мм х 250 мм, если надпись содержит более двух элементов, а в районах малоэтажной застройки - размером 160 мм х 160 мм.

10.17. Указатели с номерами домов устанавливаются на объектах адресации, расположенных вдоль улиц, с двух сторон главного фасада на расстоянии не более одного метра от угла объекта адресации и на высоте от 2,5 метра до 3,5 метра от уровня земли.

10.18. На одноэтажных индивидуальных жилых домах допускается установка указателей с номерами домов на высоте не менее 2,0 метра от уровня земли.

10.19. Вывеска может состоять из графической и текстовой части.

10.20. Графическая часть содержит логотип организации.

10.21. Текстовая часть содержит название организации. Высота текстовой части настенной конструкции не должна превышать 0,5 м. Высота настенной конструкции не должна превышать 0,9 м.

10.22. Логотип организации может превышать максимальную высоту текстовой части стенной конструкции не более чем на 20%.

10.23. При горизонтальном расположении консольной конструкции вывески (панель-кронштейн) не должен превышать высоту настенной конструкции на этом же фасаде.

10.24. Настенная конструкция не должна превышать 10 м в длину и занимать более 70% длины фасада.

10.25. Максимальная ширина всей конструкции панели-кронштейна - 0,9 м.

10.26. Настенная конструкция не должна отступать от стены более чем на 0,2 м и не должна превышать 0,3 м в толщину.

10.27. Панели-кронштейны устанавливаются на расстоянии 0,2 от стены.

10.28. Минимальные расстояния от уровня земли до нижнего края панели-кронштейна должно быть не менее 2,5 м.

10.29. Минимальные расстояния между панели-кронштейнами - 5 м.

10.30. Максимальный размер информационных табличек при расположении на фасаде дома или на остеклении дверных полотен - 0,4 м по ширине и 0,6 по высоте.

10.31. Вывеска формируется из логотипа организации, ее названия и рода деятельности (далее - элемент вывески).

10.32. Вывеска должна располагаться в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя;

10.33. Все вывески на одном фасаде дома должны быть отцентрированы относительно единой горизонтальной оси.

10.34. Каждая вывеска и (или) каждый элемент вывески центруются относительно окон, арок, дверей и других архитектурных элементов при расположении над ними.

10.35. При наличии нескольких организаций в одном здании допустимо устанавливать конструкции только из отдельных букв либо буквы на однотонной подложке.

10.36. При наличии нескольких входов в помещение допускается размещать вывески над каждым входом, при условии сохранения минимального расстояния между ними не менее 1 м над каждым входом.

10.37. В случае когда конструктивные особенности здания, на фасаде которого располагается вывеска, не позволяют соблюсти требуемый параметр, допускается размещение вывесок на расстоянии менее чем 1 м. Вывеска должна быть расположена точно в границах дверного проема с соблюдением иных требований данного документа.

В таком случае индивидуальным предпринимателям и организациям рекомендуется объединять вывески.

10.38. Также допускается размещать консольный тип вывесок при невозможности соблюсти расстояние 1 м между вывесками. На него рекомендуется помещать логотип организации.

10.39. Если занимаемое организацией помещение имеет фасады на нескольких улицах, вывески можно дублировать на все фасады помещения.

10.40. Если вывесок на непрозрачной основе несколько у одного здания и (или) сооружения, фон подложки в цвет фасада и габаритные размеры у них должны быть одинаковыми.

10.41. Допускается размещение вывесок на подложке единой высоты по длине всего фриза здания (условного фриза). Вывеска в этом случае может быть представлена как в виде отдельных букв, так и в виде надписи на подложке.

10.42. В случае размещения вывесок на фризе здания допустима установка конструкций только из отдельных букв, не превышающих $2/3$ высоты фриза.

10.43. Вывески в витринах и на остеклении дверных полотен не должны занимать более 50% площади и располагаться симметрично в центре остекления.

10.44. Маркизы можно устанавливать на первом этаже над оконными и дверными проемами. На них можно размещать только логотип и название организации.

10.45. Вертикальная установка вывески на угловых глухих плоскостных частях фасада, состоящей только из букв, допустима при условии размещения ее в границах отметки покрытия пола и отметки потолка второго этажа.

10.46. При наличии в здании более двух юридических лиц и индивидуальных предпринимателей информационные таблички различных организаций следует заменять на один общий указатель, на котором будут размещены логотипы и названия организаций с указателем этажа и номера офиса.

10.47. При группировке информационных табличек сменные модули должны иметь одинаковые размеры, схему расположения информации.

10.48. Вывески и информационные таблички должны содержаться в чистоте.

10.49. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески выключать полностью.

10.50. Запрещается размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие).

10.51. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам, за исключением агитационных материалов, разрешается на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

10.52. Вывески, размещаемые на фасадах, конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, должны соответствовать стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации, установленным нормативным правовым актом администрации муниципального округа Красноуральск.

10.53. Очистку от объявлений, афиш, вывесок опор уличного освещения, фасадов, цоколя зданий, заборов и других сооружений должны осуществлять организации, эксплуатирующие данные объекты.

10.54. Агитационные материалы размещаются в соответствии с законодательством РФ. Уборка агитационных материалов осуществляется в течение 10 (десяти) дней после проведения агитационной кампании лицами, проводившими данное мероприятие.

10.55. В случае если нет возможности разместить вывески в соответствии со стандартами размещения вывесок, нестандартные вывески, информационные таблички размещаются на основании колерного паспорта, согласованного в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации муниципального округа Красноуральск.

10.56. Не допускается:

- 1) размещение текстовой и графической части вывески организации в разных плоскостях фриза одной входной группы;
 - 2) размещать вывески на кровлях, лоджиях, балконах;
 - 3) размещать вывески в виде глухой оклейки витрин или замены остекления витрин световыми коробами и экранами;
 - 4) использовать разные цветовые решения фронтальной и боковых сторон фриза при оформлении одной входной группы;
 - 5) устанавливать вывески различных типов в пределах одного входного пространства;
 - 6) устанавливать объемные конструкции вывесок (световые короба) на козырьках входных групп, а также табло с бегущей строкой;
 - 7) устанавливать вывески на расстоянии меньше чем 1 м от мемориальных досок, указателей наименований улиц и номерных знаков домов;
 - 8) размещать вывеску, которая размерами больше козырька по высоте;
 - 9) прикреплять вывески, другие информационные материалы (типа "баннер") непосредственно на фасад здания, без наличия навесной многофункциональной конструкции.»;
- 4) раздел 22 Правил изложить в следующей редакции:

«Раздел 22. Порядок размещения, содержания и внешнего вида некапитальных нестационарных строений и сооружений, размещение антенно-мачтовых сооружений»

22.1. Внешний вид и цветовое решение вновь устанавливаемых и реконструируемых нестационарных торговых объектов должно соответствовать требованиям к архитектурно-дизайнерскому решению нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального округа Красноуральск.

22.2. Отделочные материалы нестационарных торговых объектов, расположенных на территории города, должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, условиям долговременной эксплуатации объекта. При остеклении витрин необходимо применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

22.3. Юридическим и физическим лицам, являющимся собственниками, иными законными владельцами объектов, необходимо:

- 1) производить ремонт и окраску объектов. Ремонт осуществляется с учетом сохранения внешнего вида и цветового решения объекта;
- 2) обеспечить размещение 1 урны у объектов, предусматривающих одновременное нахождение более 5 человек, очищать урны от отходов по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, окрашивать урны не реже одного раза в год;
- 3) не допускать появления графических изображений, надписей, объявлений на стенах, фасадах и витринах объектов, а в случае появления в течение трех суток устранить;
- 4) разместить рядом с летним кафе биотуалеты для посетителей, осуществлять обслуживание биотуалетов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22.4. Юридическим и физическим лицам, являющимся собственниками, иными законными владельцами объектов, запрещается:

- 1) возводить к объектам пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектами;
- 2) выставлять торгово-холодильное оборудование около объектов;
- 3) складировать тару, товары, иные предметы коммунального и производственного характера у объектов и на их крышах, а также использовать объекты под складские цели;
- 4) выносить товар за пределы объекта, в том числе с целью торговли;
- 5) выливать остатки жидких продуктов, воду из сатураторных установок, цистерн на тротуары, газоны и дороги;
- 6) выливать и сбрасывать нечистоты на открытый рельеф местности за пределы объекта;
- 7) использовать конструкции объекта для размещения рекламы, вывесок, афиш, агитационных материалов, крепления растяжек в нарушение установленного порядка.

22.5. Антенно-мачтовые сооружения, для размещения которых не требуется разрешение на строительство, допускается размещать не ближе расстояния, равного высоте антенно-мачтовых сооружений, от:

- жилых домов;
- объектов озеленения общего пользования, мест отдыха;

– социально значимых объектов (объекты образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта);
– мест погребения».

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте Думы муниципального округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.dumakrur.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после обнародования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законодательству и местному самоуправлению Думы муниципального округа Красноуральск (Ю.А. Мурзаев).

**Председатель Думы
муниципального округа Красноуральск**

А.В. Медведев

**Глава
муниципального округа Красноуральск**

Д.Н.Кузьминых